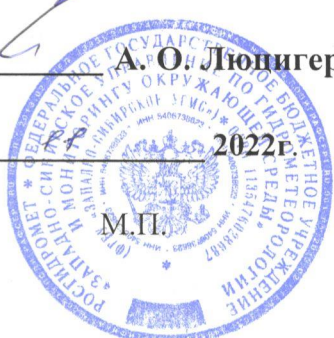


Росгидромет
Федеральное государственное
бюджетное учреждение
«ЗАПАДНО-СИБИРСКОЕ
УПРАВЛЕНИЕ
ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И
МОНИТОРИНГУ
ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ»
(ФГБУ «Западно-Сибирское УГМС»)
10.11.2022 № 22-90

УТВЕРЖДАЮ
Начальник

_____ А. О. Лютигер
« 20 » _____ 2022 г.
М.П.



**Положение
об ответственности работников ФГБУ «Западно-Сибирское УГМС»
за нарушение режима конфиденциальности персональных данных, за
несанкционированный доступ к конфиденциальной информации**

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. N 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации".

Сохранение режима конфиденциальности персональных данных имеет целью обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну. Персональные данные работника являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы работодателем или любым иным лицом в личных целях.

Обработка персональных данных работника осуществляется исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работнику в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работника, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

2. Порядок доступа к персональным данным

Право доступа к персональным данным работников, клиентов и контрагентов учреждения имеют работники учреждения, допущенные приказом начальника ФГБУ «Западно-Сибирское УГМС» (далее – учреждение).

От работников учреждения, ответственных за сохранение режима конфиденциальности персональных данных, собираются обязательства о неразглашении персональных данных и о недопущении неправомерных действий с персональными

данными. Они обязаны в момент приема на работу либо по первому требованию учреждения ознакомиться с настоящим Положением и дать учреждению обязательства о неразглашении персональных данных и о недопущении неправомерных действий с персональными данными (Приложение №1).

Принятие на себя обязательств о неразглашении персональных данных и о недопущении неправомерных действий с персональными данными осуществляется работником на добровольной основе.

Допуск к персональным данным работников осуществляется только после дачи работником обязательств о неразглашении персональных данных и о недопущении неправомерных действий с персональными данными.

3. Ответственность за нарушение режима конфиденциальности персональных данных

Работодатель за свой счет обеспечивает защиту персональных данных работника от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном законодательством РФ, принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. Работодатель самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

В соответствии со статьей 90 ТК РФ лица, виновные в нарушении положений законодательства Российской Федерации в области персональных данных при обработке персональных данных работника, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном ТК РФ и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

3.1. Дисциплинарная ответственность.

На ответственное лицо, обязанное должным образом хранить и беречь информацию, касающуюся персональных данных работника, но в результате ненадлежащего хранения допустившего ее порчу или утрату, может быть наложено дисциплинарное взыскание в соответствии со статьями 192-195 ТК РФ. Разглашение работником ФГБУ «Западно-Сибирское УГМС» персональных данных другого работника, клиента или контрагента, ставших ему известными в связи с исполнением трудовых обязанностей, является основанием для увольнения такого работника в соответствии с подпунктом "в" пункта 6 статьи 81 ТК РФ.

Разглашение персональных данных работников, клиентов или контрагентов лицом, принявшим на себя ответственность за неразглашение персональных данных, является основанием для привлечения такого лица к полной материальной ответственности в соответствии с положениями главы 39 ТК РФ, статьи 15 ГК РФ.

3.2. Административная ответственность.

Статьей 13.11 КоАП РФ предусмотрена ответственность за нарушение установленного законом порядка сбора, хранения, использования или распространения информации о гражданах (персональных данных). В соответствии со ст. 13.14 КоАП РФ установлена ответственность за разглашение информации с ограниченным доступом лицом, получившим доступ к такой информации в связи с исполнением служебных или

профессиональных обязанностей.

3.3. Гражданско-правовая ответственность.

Статьями 150, 151, 152 ГК РФ установлены формы гражданско-правовой ответственности в виде денежной компенсации за причиненный моральный вред, обязанности опровержения сведений, порочащих честь, достоинство или деловую репутацию гражданина (работника).

Моральный вред, причиненный работнику, клиенту, контрагенту, вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом, а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных работником, клиентом, контрагентом убытков.

3.4. Уголовная ответственность предусматривается:

- за нарушение неприкосновенности частной жизни в соответствии со статьей 137 УК РФ,

- за неправомерный отказ должностного лица в предоставлении собранных в установленном порядке документов и материалов, непосредственно затрагивающих права и свободы гражданина, либо предоставление гражданину неполной или заведомо ложной информации, если эти деяния причинили вред правам и законным интересам граждан в соответствии со статьей 140 УК РФ,

- за неправомерный доступ к охраняемой законом компьютерной информации, если это деяние повлекло уничтожение, блокирование, модификацию либо копирование компьютерной информации, в соответствии со статьей 272 УК РФ.

4. Заключительные положения

Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения.

Работодатель обеспечивает неограниченный доступ к настоящему документу.

Настоящее положение доводится до сведения всех работников персонально под роспись.

Приложение № 1
к Положению
об ответственности работников
ФГБУ «Западно-Сибирское УГМС»
за нарушение режима конфиденциальности
персональных данных, за несанкционированный
доступ к конфиденциальной информации

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

о неразглашении информации, содержащей персональные данные

Я, _____,
проживающий(ая) по адресу: _____, паспорт серии _____ № _____ выдан «__» _____ года, предупрежден(а) о том, что получаю доступ к персональным данным физических лиц (работников, соискателей, клиентов, контрагентов и т.д.) при осуществлении своих должностных обязанностей в ФГБУ «Западно-Сибирское УГМС» (далее Учреждение). Я понимаю, что во время исполнения своих обязанностей я осуществляю обработку персональных данных физических лиц, в том числе их сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование и передачу.

Настоящим я добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Не передавать и не разглашать третьим лицам, не имеющим на это право в силу выполняемых ими должностных обязанностей или в соответствии с решением субъекта персональных данных, информацию, содержащую персональные данные, которая мне доверена, будет доверена или станет известной в связи с исполнением должностных обязанностей, в частности сведения о (об):

- анкетных и биографических данных (фамилия, имя, отчество(последнее – при наличии); пол; дата и место рождения; гражданство);
- контактных данных (номер телефона (рабочего/домашнего/мобильного), адрес электронной почты);
- адресе регистрации/фактического проживания;
- идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);
- страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- реквизитах и номера банковского счета;
- образовании, квалификации и наличии специальных знаний; сведениях о трудовом стаже и о предыдущих местах работы; сведениях о наградах (поощрениях), почетных званиях;
- о доходах, заработной плате, условиях трудового договора, занимаемой должности;
- семейном, социальном, имущественном положении;
- составе семьи (фамилии, имена, отчества, даты рождения близких родственников; места работы и домашние адреса близких родственников, месте работы или учебы членов семьи и родственников);
- данных, содержащихся в документе, удостоверяющем личность (вид документа; серия и номер документа; сведения об органе, выдавшем документ (наименование; код), дата выдачи документа);
- воинском учете (категория запаса, воинское звание, профиль, сведения о военно-учетной специальности, категория годности, состояние на воинском учете);
- социальных льготах;
- наличии судимостей;
- условиях гражданско-правового договора;
- составе декларируемых сведений о наличии материальных ценностей;
- содержании деклараций, подаваемых в налоговую инспекцию;
- содержании приказов по личному составу;
- содержании личных дел, трудовых книжек, сведений о трудовой деятельности работников;

• содержании материалов, связанных с подготовкой (профессиональным образованием и профессиональным обучением) и дополнительным профессиональным образованием работников, прохождением ими независимой оценки квалификации, их аттестацией, служебными расследованиями;

• содержании отчетов, направляемых в органы статистики и т.д.

2. Сообщать руководству Учреждения о попытках третьих лиц получить от меня информацию, содержащую персональные данные.

3. Не использовать информацию, содержащую персональные данные, с целью получения выгоды.

4. Выполнять требования закона и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также внутренних документов Учреждения, регламентирующих вопросы защиты интересов субъектов персональных данных, порядка обработки и защиты персональных данных.

5. После прекращения моих прав на допуск к информации, содержащей персональные данные, не обрабатывать, не разглашать и не передавать третьим лицам и не уполномоченным на обработку персональных данных работникам Учреждения известную мне информацию, содержащую персональные данные.

Я предупрежден(а), что в случае нарушения данного обязательства буду привлечен(а) к дисциплинарной ответственности и/или иной ответственности в соответствии законодательством Российской Федерации.

Я понимаю, что разглашение такого рода информации может нанести ущерб работникам Учреждения как прямой, так и косвенный. В связи с этим даю обязательство соблюдать настоящее Обязательство и требования, предусмотренные Политикой в отношении обработки персональных данных в Федеральном государственном бюджетном учреждении «Западно-Сибирское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды», а также иными локальными актами Учреждения.

(ФИО полностью)

(подпись)

(дата)